



doss. 21.971/HK/TVH

OPRICHTING STICHTING.

rep.nr.18.317

30 maart 1998

Heden, de dertigste maart -----
negentienhonderdachtenegentig, -----
verschenen voor mij, meester CAMILLE BERNARDUS JOSEPHUS ---
CORNELIS ADRIANUS VAN DONGEN, notaris ter standplaats Veld-
hoven: -----

-----COMPARITIE.-----

- I. de heer HENDRICUS GERARDUS MARIA VAN DE VONDERVOORT, ---
(paspoortnummer N23878416), wethouder, wonende te VELD-
HOVEN, Smidsvuurke 16, (postcode 5507 NL), geboren te --
Veldhoven op zestien oktober negentienhonderd achten- --
veertig, gehuwd; -----
- II. mevrouw MARIA-ANGELA CECILIA VAN KRUIJSDIJK-DE COCK, ---
(paspoortnummer N08988254), huisvrouw/medisch analiste,
wonende te VELDHOVEN, Begijnstraat 46, (postcode 5503 --
XX), geboren in de gemeente Hooge en Lage Mierde op ----
driëntwintig januari negentienhonderd zesenvijftig, ---
gehuwd. -----

-----PRAEMISSE.-----

De comparanten verklaarden dat zij bij deze akte op basis -
van een daartoe genomen initiatief van de Rabobank te Veld-
hoven de hierna te noemen stichting in het leven wensen te
roepen en daarvoor de volgende statuten willen vast stel- -
len. -----

-----STATUTEN.-----

-----NAAM, ZETEL EN DUUR.-----

ARTIKEL 1.-----

1. De stichting is genaamd **STICHTING DE VELDHOVENSE REVUE**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **VELDHOVEN**.-----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.-----

-----DOEL.-----

ARTIKEL 2.-----

1. De stichting heeft ten doel het een of meerdere malen --
organiseren van een voor Veldhoven uniek cultureel eve-
nement dat gedragen wordt door Veldhovense verenigingen
en individuen op basis van vrijwilligheid enerzijds en -
anderzijds door belanghebbende organisaties, en -----
voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zij-
delings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn,
alles in de ruimste zin. -----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlij-
ken mede door het op basis van een vorm van risico- ----
participatie beschikbaar gesteld budget inschakelen van
professionals en vrijwilligers. -----

3. De stichting beoogt niet het behalen van winst. -----
-----VERMOGEN. -----

ARTIKEL 3. -----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: --

- a. het eventueel door Rabobank Veldhoven tot verwezenlijking van het doel van de stichting afgezonderde oprichtingskapitaal; -----
- b. subsidies, bijdragen van onder andere mede-participanten, sponsorgelden en donaties; -----
- c. schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- d. alle andere verkrijgingen en baten. -----

-----BESTUUR. -----

ARTIKEL 4. -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste --
ZEVEN leden. -----

Het aantal bestuursleden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur vastgesteld. -----

Het eerste bestuur zal bij deze akte worden benoemd. -

2. Het bestuur - met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd - kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en hun eventuele plaatsvervangers. -----

Voorzitter, secretaris en penningmeester casu quo bij ontstentenis van ieder hunner diens plaatsvervanger -- vormen te zamen het dagelijks bestuur van de stichting. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. -----

3. Bij het ontstaan van enige vacature binnen het bestuur zullen de overblijvende bestuursleden binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature daarin voorzien door benoeming van een of meer opvolgers ofwel besluiten, dat in de vacature niet zal worden voorzien, mits daardoor het aantal bestuursleden niet daalt beneden het in lid vermeldde getal. -----

4. Mochten in het bestuur om welke reden dan ook een of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden casu quo vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens wat betreft de vertegenwoordiging als in artikel 7 omschreven. -----

5. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster. -----

Iedere afgetredene is terstond herbenoembaar, tenzij hij inmiddels de in artikel 8 genoemde leeftijdsgrens heeft bereikt. -----

Een bestuurslid, dat is benoemd ter voorziening in een tussentijdse vacature, treedt af op het tijdstip, waartoe de afgetredene, in wiens plaats hij is benoemd, zou aftreden.

6. Ingevolge een daartoe strekkend besluit kan aan ieder



lid van het bestuur een beloning en/of vergoeding voor de door hem in de uitoefening van zijn functie gemaakte kosten worden toegekend. -----

-----BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN. -----

ARTIKEL 5. -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente Veldhoven, tenzij het bestuur van geval tot geval anders besluit. -----
2. Het bestuur vergadert ten minste VIERMAAL per jaar. ----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien twee andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richten. -----
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, zijn de verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens -- het in lid 3 bepaalde - door de secretaris ten minste -- zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der --- vergadering niet medegerekend, schriftelijk in de gevallen, waarin dit in de statuten of in een reglement is -- voorgeschreven, en in alle overige gevallen bij voorkeur schriftelijk. -----
5. De oproepingsbrief vermeldt behalve plaats en tijdstip - van de vergadering ook de te behandelen onderwerpen. ---
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde - komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al - zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van -- het bestuur; -----
bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar --- voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen - gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. -----
De notulen worden ofwel staande de vergadering of in een der volgende vergaderingen door het bestuur vastgesteld en ten blijke daarvan ondertekend door degenen, die in - die vergadering als voorzitter en secretaris fungeren. -
9. Het bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige -- besluiten nemen, indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, tenzij een andere meerderheid is voorgeschre- -

- ven. -----
Een bestuurslid kan zich in een vergadering door een --
medebestuurslid laten vertegenwoordigen onder overleg-
ging van een daartoe strekkende, schriftelijke volmacht
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebe- --
stuurslid als gevolmachtigde optreden. -----
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen,
mits geen der bestuursleden hiertegen bezwaar maakt en
alle bestuursleden in het te nemen besluit worden ge- --
kend. -----
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging va
de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas -
opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter
bij de notulen van de eerstvolgende vergadering wordt -
gevoegd. -----
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen --
van één stem. -----
Voor zover bij deze statuten of bij reglement geen gro-
tere meerderheid is voorgeschreven, worden alle be- ----
stuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der
uitgebrachte geldige stemmen. -----
Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, --
tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst
acht of één der stemgerechtigden dit verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, geslo-
ten briefjes. -----
Stemming bij acclamatie is toegestaan, indien geen der -
aanwezige bestuursleden zich daartegen verzet. -----
13. Bij staking van stemmen over andere zaken dan benoeming
van personen wordt het voorstel opnieuw in stemming ge-
bracht; -----
staken de stemmen opnieuw, dan is het voorstel verwor- -
pen. -----
14. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming ---
geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe --
stemming plaats hebben. -----
Indien ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij
een of meer tussenstemmingen worden beslist tussen welke
twee personen voor elke vacature zal worden herstemd. --
Staken bij een tussenstemming of een herstemming de ----
stemmen, dan beslist het lot. -----
15. Een besluit tot vervallenverklaring van een bestuurs- --
lidmaatschap kan slechts worden genomen in een daartoe -
bij aangetekend schrijven bijeengeroepen vergadering, --
waarin ten minste DRIE/VIERDE van het aantal bestuursle-
den aanwezig of vertegenwoordigd moet zijn, met een ----
meerderheid van ten minste TWEE/DERDE der uitgebrachte -
geldige stemmen. -----
Is het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig of --



vertegenwoordigd, dan wordt binnen een termijn van twee maanden, doch niet eerder dan een week na de eerste vergadering, een tweede vergadering belegd. Deze vergadering dient eveneens op de voorgeschreven wijze te worden bijeengeroepen. In deze tweede vergadering, waarin ten minste het in lid 9 gestelde aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd moet zijn, kan een besluit met volstrekte meerderheid worden genomen.

- 16. In alle geschillen omtrent stemmingen, waarin zowel bij de wet, de statuten als bij reglement niet is voorzien, beslist de voorzitter.

-----BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING. -----

ARTIKEL 6. -----

- 1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
- 2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsook tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
- 3. Het dagelijks bestuur van de stichting is belast met de dagelijkse leiding van de stichting en met de voorbereiding en uitvoering van besluiten van het bestuur.
- 4. Het bestuur kan het dagelijks bestuur een tot wederopzegging toe doorlopende opdracht geven ten aanzien van bepaalde, regelmatig terugkerende beheersdaden.
- 5. Het dagelijks bestuur is voor zijn handelen verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

ARTIKEL 7. -----

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur en daarnaast door de voorzitter te zamen met hetzij de secretaris hetzij de penningmeester. Ter zake van het ontvangen en uitgeven van geld dient voor de interne verhouding de stichting vertegenwoordigd te worden door de penningmeester te zamen met de voorzitter. Ingeval van ontstentenis van de voorzitter, de secretaris of de penningmeester, treedt diens plaatsvervanger op.

-----EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. -----

ARTIKEL 8. -----

Het bestuurslidmaatschap eindigt: door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), door het bereiken van de zeventig-jarige leeftijd, door het verlies van de kwaliteit op grond waarvan men eventueel is benoemd, bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, bij aftreden ingevolge het door het bestuur op te maken rooster, bedoeld in artikel 4 lid 5, alsmede door vervallenverklaring over-

eenkomstig artikel 5 lid 15 van deze statuten. -----

-----BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN. -----

ARTIKEL 9. -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
Het eerste boekjaar vangt aan op heden en eindigt op een dertig december aanstaande. -----
2. Jaarlijks tijdig voor de aanvang van het boekjaar stelt het bestuur een begroting op. -----
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. -----
Daarna wordt zo spoedig mogelijk door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. -----
Het bestuur is bevoegd de jaarstukken vooraf door een deskundige te laten controleren. -----
De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. --

-----COMMISSIES. -----

ARTIKEL 10. -----

Het bestuur kan zich voor de diverse activiteiten en taken doen laten bijstaan door daartoe nader in te stellen commissies en/of werkgroepen. -----

-----REGLEMENTEN. -----

ARTIKEL 11. -----

1. Het bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin huishoudelijke zaken en andere zaken worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervuld of nadere regeling behoeven. -----
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of in te trekken. -----

-----STATUTENWIJZIGINGEN. -----

ARTIKEL 12. -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----
Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen in een speciaal daartoe bij aangetekend schrijven bijeengeroepen vergadering, waarin ten minste DRIE/VIERDE van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd moet zijn, met een meerderheid van ten minste TWEE/DERDE van de uitgebrachte geldige stemmen. -----
Is het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen een termijn van twee maanden, doch niet eerder dan een week na de eerste vergadering, een tweede vergadering belegd. -----
Deze vergadering dient eveneens op de voorgeschreven wijze te worden bijeengeroepen. -----
In deze tweede vergadering, waarin ten minste het in --



artikel 5 lid 9 gestelde aantal bestuursleden aanwezig -
 of vertegenwoordigd moet zijn, kan een besluit met vol-
 strekte meerderheid worden genomen. -----
 2. Wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële -
 akte tot stand komen. -----
 De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift
 van de akte van wijziging alsmede de gewijzigde statuten
 neer te leggen ten kantore van het handelsregister, ----
 gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken van -
 het ressort, waarbinnen de stichting statutair is geves-
 tigd. -----

-----ONTBINDING EN VEREFFENING. -----

ARTIKEL 13. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
 Op de daartoe te houden vergadering en het te nemen ----
 besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 mutatis ----
 mutandis van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, ---
 voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig -
 is. -----
3. Na ontbinding van de stichting is het dagelijks bestuur
 belast met de vereffening. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ont- ---
 binding van de stichting inschrijving geschiedt in het -
 register, bedoeld in artikel 12 lid 2. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze
 statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting ---
 wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel --
 van de stichting. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en be- --
 scheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren
 berusten onder de jongste vereffenaar. -----

-----SLOTBEPALING. -----

ARTIKEL 14. -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet, deze statuten als de
reglementen niet voorzien, beslist het bestuur. -----

-----SLOTVERKLARING. -----

Ten slotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van -
het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste
maal tot bestuurders van de stichting bij deze worden be- -
noemd: -----

- de comparant sub I, -----
 tot voorzitter; -----
- de comparante sub II, -----
 tot secretaris; -----
- mevrouw CATHARINA ANNA MARIA THERESIA VAN GASTEL-BOONEN,
 huisvrouw, wonende te VELDHOVEN, De Potter 6, (postcode 5502
 HW), geboren te Waalre op drieëntwintig februari negentien-
 honderd zevenenvijftig, gehuwd, -----

GEREGISTREERD IN

D.D. 09-04-1998
3.806395.1

REP. NO. 18317
ENKEL-VOUD
TE "S-HERTOGENBOSCH
IN REG. 3 ONDER. NUMMER:
KENVOOI (EN) : GEEN
ANEX (EN) : GEEN
KOSTEN VAN REGISTRATIE:
DE INSPECTEUR,
T VAN BUUREN

tot penningmeester; -----
- de heer JOSEPHUS JOHANNES THOMAS BLATTER, communicatie-
adviseur, wonende te VELDHOVEN, Hoevehei 34, (postcode 5508
TJ), geboren te Eindhoven op zeventien april negentienhon-
derd achtenveertig, gehuwd, -----
tot lid; -----
- de heer ingenieur JOHANNES CORNELIS FRANCISCUS ADRIANA --
KENNIS, bouwkundig ingenieur, wonende te EINDHOVEN, Maximi-
liaanstraat 3, (postcode 5616 EP), geboren te Valkenswaard
op elf september negentienhonderd zestig, gehuwd, -----
tot lid; -----
- de heer THEODORUS CORNELIS GERARDUS THERESIA MARIA -----
VINKEN, directeur, wonende te VELDHOVEN, Egge 1, (postcode
5507 MB), geboren te Heeze op vierentwintig mei negentien-
honderd vijfenvijftig, gehuwd, -----
tot lid; -----
- mevrouw EGBERTA GIJSJE CATHARINA VAN HONK, theater direc-
teur, wonende te EINDHOVEN, Braambesweg 34, (postcode 5632
SC), geboren in de gemeente Roosendaal en Nispen op een ---
december negentienhonderd eenenvijftig, thans ongehuwd, ---
tot lid. -----

-----VASTSTELLING IDENTITEIT. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----
De identiteit van de comparanten is door mij, notaris, aan
de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde docu- -
menten vastgesteld. -----
Waar in deze akte is vermeld ongehuwd of nimmer gehuwd ----
geweest is daaronder tevens begrepen het niet geregistreerd
zijn of als zodanig geregistreerd zijn geweest in de zin --
van de Wet op het geregistreerd partnerschap. -----

-----WAARVAN AKTE, -

in minuut opgemaakt, is verleden te Veldhoven, op de datum
als in het begin van deze akte gemeld. -----
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de ----
comparanten hebben zij eenparig verklaard van de inhoud van
deze akte kennis te hebben genomen en op volledige voorle-
zing daarvan geen prijs te stellen. -----
Vervolgens is onmiddellijk na beperkte voorlezing deze akte
door de comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----